

PERSONALBOGEN



ANGABEN ZUR PERSON	
Name und Vorname:	
Straße und Hausnummer:	
PLZ und Ort:	
Telefonnummer:	
Faxnummer:	
Handynummer:	
E-Mail-Adresse:	
Webseite (falls vorhanden):	
Geburtsdatum:	
Staatsangehörigkeit:	
Ausbildung:	
Studienfach: Ggf. Kopie Studentenausweis	
Sprachkenntnisse: (fließend / Grundkenntnisse)	Englisch: Spanisch: Französisch: Italienisch: Sonstige:

ANGABEN ZUR TÄTIGKEIT	
Derzeitige Tätigkeit:	
Bisherige Erfahrungen: (Im Bereich Gastronomie, Promotion, Messen, Events...)	
Gewerbeschein: (falls vorhanden, bitte Steuernummer und Finanzamt angeben und Kopie beilegen)	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Steuernummer: Finanzamt:
Führungszeugnis:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> beantragt! Jede (r) Hostess / Host muss ein Führungszeugnis haben!

ANGABEN ZU FÜHRERSCHEIN & PKW	
Führerschein:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Eigener PKW:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Personenbeförderungsschein:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

ANGABEN ZUR VERSICHERUNG																					
Sozialversicherungsnummer:	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																				
Krankenkasse:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein																				

PERSONALBOGEN



ANGABEN ZUM ERSCHEINUNGSBILD	
Körpergröße:	
Schuhgröße:	
Konfektionsgröße:	
Haarfarbe:	

BEVORZUGTE TÄTIGKEITEN		
<input type="checkbox"/> Eventfotografie		
Erfahrung:	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
<input type="checkbox"/> Helping Hand		
<input type="checkbox"/> Messehost(ess)		
<input type="checkbox"/> Salespromotion		
<input type="checkbox"/> Service / Gastronomie		
Erfahrung:	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
<input type="checkbox"/> Teamleitung / VIP-Host(ess)		
<input type="checkbox"/> Security		
<input type="checkbox"/> Empfangdame		
Erfahrung:	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein

BEVORZUGTE EINSATZZEITEN	
<input type="checkbox"/> Tagsüber (7.00 – 18.00 Uhr)	
<input type="checkbox"/> Am Wochenende	
<input type="checkbox"/> Immer	
<input type="checkbox"/> Abends (17.00 – 1.00 Uhr)	

Ort, Datum

Unterschrift

Bitte sende auch **2 FOTOS** von Dir (1 x Portrait, 1 x Ganzkörperfoto) an folgende E-Mail-Adresse: k.nienhaus@kani-events.de.

Fragen beantworte ich per E-Mail oder unter Tel. 0176 - 801 76 380.